



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ВЕТЕРИНАРНА МЕДИЦИНА**

**„Проф. д-р Георги Павлов“**

**9300 гр. Добрич, бул. „25-ти септември“ № 98, тел.:0899161533**

**e-mail: [info-800022@edu.mon.bg](mailto:info-800022@edu.mon.bg)**

## **ЗАПОВЕД**

**№ РД-02-~~1096~~/24...06.2026 г.**

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 54, ал. 1 от Наредба №10/01.09.2016 год. за организация на дейностите в училищното образование, със Заповед №РД09-2070/26.08.2026 г. на министъра на образованието и науката във връзка с организацията на дейностите по приемане на ученици в VIII клас в неспециализираните училища на места по държавен план-прием за учебната 2026/2027 година

### **I. НАЗНАЧАВАМ:**

Комисии за извършване на записване на приетите учениците в VIII клас на ПГВМ за учебната 2026/2027 година на I, II, III и IV етап на класиране, в състав:

**I етап: 15.07. – 17.07.2026 год.:**

*Председател:* д-р Николина Георгиева

*Членове:* Валентина Василева, Пламен Димов

**II етап: 22.07. – 23.07.2026 год.:**

*Председател:* Станислав Колев

*Членове:* Адриана Георгиева, Нели Иванова

**III етап: 30.07.2026 год.:**

*Председател:* Христо Милушев

*Член:* Ивелина Димова

**IV етап: 06.08. - 07.08.2026 год.:**

*Председател:* Детелина Тодорова

*Член:* Мирослав Маринов

### **II. ОПРЕДЕЛЯМ:**

**1.График, по който ще работи училищната комисия:**

**ГРАФИК ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ ЗА ПРИЕМ  
(УКП):**

| <b>№</b> | <b>Вид дейност</b>                                                                                                        | <b>Срок</b>                                                                      | <b>Отговорници</b>                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.       | Подаване на документи за участие в приема на ученици по Наредба № 10/01.09.2016 г.                                        | 08 – 10 юли 2026<br>(от 08:00 – 16:00 – само в присъствието на родител и ученик) | УКП                                 |
| 2.       | Обявяване на списъците с приетите ученици на първи етап на класиране                                                      | до 14 юли 2026 г. вкл.                                                           | РУО/Председателят на УКП            |
| 3.       | Записване на приетите ученици на първи етап на класиране или подаване на заявление за участие във втори етап на класиране | от 15 юли до 17 юли 2026                                                         | Комисия I етап                      |
| 4.       | Обявяване на списъците с приетите ученици на втори етап на класиране                                                      | до 21 юли 2026 г.                                                                | РУО/Председателят на УКП/Директорът |
| 5.       | Записване на приетите ученици на втори етап на класиране                                                                  | 22- 23 юли 2026 г.                                                               | Комисия II етап                     |
| 6.       | Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след втори етап на класиране                                 | до 24 юли 2026 г.                                                                | РУО/Председателят на УКП/Директорът |
| 7.       | Подаване на документи за участие в трети етап на класиране                                                                | 27 – 28 юли 2026 г.                                                              | УКП<br>в сградата на училището      |
| 8.       | Обявяване на списъците с приетите ученици на трети етап на класиране                                                      | до 29 юли 2026 г.                                                                | РУО/Председателят на УКП/Директорът |
| 9.       | Записване на приетите ученици на трети етап на класиране                                                                  | 30 юли 2026 г.                                                                   | Комисия III етап                    |
| 10.      | Обявяване на свободните места за четвърти етап на класиране                                                               | 31 юли 2026 г.                                                                   | РУО/Председателят на УКП/Директорът |
| 11.      | Подаване на заявление за участие в четвърти етап на класиране                                                             | 03 – 04 август 2026 г.                                                           | Комисия IV етап                     |
| 13.      | Обявяване на резултатите от четвърти етап на класиране                                                                    | до 05 август 2026 г.                                                             | РУО/Председателят на УКП/Директорът |

|     |                                                                          |                                                           |                       |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| 14. | Записване на класираните ученици на четвърти етап на класиране           | 06-07 август 2026 г.                                      | Комисия IV етап       |
| 15. | Обявяване на свободните места след четвърти етап на класиране            | до 17 август 2026 г.                                      | Комисия четвърти етап |
| 16. | Попълване на незаетите места след четвърти етап на класиране и записване | по ред, определен от Директора<br>до 11 септември 2026 г. | Директорът            |
| 16. | Утвърждаване на реализирания държавен план-прием                         | до 14 септември 2026 г.                                   | Началник РУО          |

## **2.Задължения на комисиите:**

2.1. Председателите и членовете на комисиите се запознават със Заповед №РД09-2070/26.08.2026 г. на министъра на образованието и науката във връзка с организацията на дейностите по приемане на ученици в VIII клас в неспециализираните училища на места по държавен план-прием за учебната 2026/2027 година (съгласно Наредба №10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование).

2.2. Получават разпечатка (два екземпляра) с приетите ученици за трите професионални паралелки „Ветеринарен техник“, „Техник – технолог по качество на храни“ и „Асистиране в денталната медицина“.

2.3. Извършват записването на приетите ученици като приемат следните документи:

- заявление за записване (по образец);
- свидетелството за основно образование след VII клас – оригинал.
- оригинал на медицинско свидетелство, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика - за кандидатстващите по специалност от професионалните паралелки в гимназията.

2.4. Връщат документите на записали се и отказали се по-късно ученици само на родител и изискват от него подпис на гърба на заявлението, с което се е записал.

2.5. Приемат заявления на ученици за участие във втори етап на класиране и копие на свидетелството за основно образование, което заверяват при представяне на оригиналното свидетелство.

2.6. Председателят на съответната комисия изготвя и предава на директора:

- списъци на записаните ученици по професии, с входящ номер, трите имена, ЕГН, основание за записване;
- списъци на изтеглилите документите си ученици по професии, с входящ номер, трите имена, ЕГН, дата на записване и дата на изтегляне на документите;
- вторият екземпляр на списъците на класираните на всеки етап

ученици с отбелязано срещу всяко име: „записан/не се явил/подал заявление за втори етап на класиране“;

- списък на записаните хронично болни ученици;
- справка за броя на записаните и на останалите свободни места след всяко класиране;
- оригиналите на свидетелството за основно образование на записаните ученици;
- заверени ксерокопия на свидетелството за основно образование на учениците, подали заявления за участие в трети етап на класирането.

**3. Комисия за прием на ученици в VIII клас за учебната 2026/2027 година след IV етап на класиране в състав: д-р Николина Гергиева, Даниела Димитрова, Камелия Василева**  
Комисията работи във времето от 17.08.2026 г. до 11.09.2026 г.

***Задължения на комисията:***

3.1. Запознава се със Заповед №РД09-2070/26.08.2026 г. на министъра на образованието и науката във връзка с организацията на дейностите по приемане на ученици в VIII клас в неспециализираните училища на места по държавен план-прием за учебната 2026/2027 година (съгласно Наредба №10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование)

3.2. Приема от кандидатите за класиране следните документи:

- заявление до директора на ПГВМ (по образец);
- свидетелството за основно образование след VII клас (оригинал);
- служебна бележка за оценките от положени изпити, ако кандидатът идва от друга област;
- медицинско свидетелство.

3.3. Завежда във входящ дневник документите, подадени за класиране.

3.4. Извършва класирането в низходящ ред на кандидатите за свободните места:

- И за трите специалности: утроения резултат от НВО по БЕЛ; един път резултат от НВО по математика; оценката по БЗО и ХООС от свидетелството за основно образование, превърнати в точки/ според Наредба 11, чл.9, ал.10/.

3.5. Обявява преди всяко класиране списък на учениците, подали документи за класиране в училището с три имена, входящ номер, балообразуващи оценки и бал за заявления от ученика профил.

3.6. Извършва записването на приетите ученици като приема следните документи:

- заявление за записване (по образец);
- свидетелството за основно образование за VII клас - оригинал;
- оригинал на медицинската бележка

### III. ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Кабинет ЗАС – място за работа на комисии:  
работно време: **08:00 – 16.00** часа.

2.Срокове за работа на комисията след IV етап на класиране:

| <i>Ден от седмицата</i> | <i>Дейност</i>                                                         |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| понеделник              | обявяване на свободните места                                          |
| вторник                 | приемане на документи на ученици за кандидатстване за свободните места |
| сряда                   | класиране                                                              |
| четвъртък и петък       | записване на класираните ученици                                       |

При свободни места процедурата се повтаря отново всяка седмица до 11.09.2026 г.

3. Място на съхранение на документацията по приема на ученици в VIII клас на ПГВМ за учебната 2026/2027 година – кабинет ЗАС.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение от техническия секретар на училището.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

#### Запознати:

- 1.д-р Николина Георгиева-
- 2.Валентина Василева-
- 3.Пламен Димов-
- 4.Станислав Колев-
- 5.Адриана Георгиева-
- 6.инж. Нели Иванова-
- 7.Христо Милушев-
- 8.Ивелина Димова-
- 9.инж. Детелина Тодорова-
- 10.Мирослав Маринов-
- 11.Даниела Тодорова-

Директор:

/Д. Станкова/